

Uw nota. Uw patiënt. Uw afweging.

Hoe volgt u onverzekerde zorgnota's op met aandacht voor de patiënt én de financiële gezondheid van uw instelling? Vergelijk drie routes. Het verschil zit in eigendom, dagelijkse uitvoering en wie beslist over de volgende stap.

De afweging	Factoring Hier: verkoop van de vordering	Incassobureau Opdracht zonder verkoop	Zelf opvolgen met software Eigen regie, met uw team als aanspreekpunt
Vordering en regie	Bij verkoop en overdracht wordt de koper schuldeiser. Uw invloed op pauzeren, kosten en terughalen hangt af van het contract. Factoring kan ook een andere vorm hebben, zoals verpanding. ¹	Bij een incasso-opdracht zonder verkoop blijft uw instelling schuldeiser. U geeft opdracht; de uitvoering ligt bij het bureau. Leg toestemming, stopmomenten en terugkoppeling vast. ⁷	Uw instelling houdt de vordering én organiseert het betaalcontact. Uw team bepaalt het beleid en beoordeelt vragen, uitzonderingen en vervolgstappen.
01 · Factuuropvolging	Facturatie en opvolging verlopen via de dienstverlener. Uitbetaling, dienstverlening en eventuele risico-overname worden contractueel afgesproken.	U kunt eerst zelf herinneren en daarna een bureau inschakelen. Ook eerder debiteurenbeheer uitbesteden is mogelijk; de opdracht bepaalt de taakverdeling.	Herinneringen vanuit uw instelling, met uw toon en contactgegevens. Software ondersteunt het versturen; medewerkers blijven bereikbaar voor uitleg en overleg.
02 · Buitengerechtelijk	De factor volgt de gekochte vordering op, eventueel via een incassopartner. Betaalruimte en invloed van uw instelling verschillen per overeenkomst. ^{1,2}	Het bureau vraagt betaling namens u. Een sociale aanpak en betaalafspraken zijn mogelijk. Uw opdracht moet duidelijk maken wanneer het bureau pauzeert of overlegt.	Eerst een passende oplossing in eigen naam: uitleg, uitstel of een haalbare afspraak. U kunt kiezen geen incassokosten te rekenen en geen automatische overdracht toe te passen.
03 · Gerechtelijk	Bij een verkochte vordering ligt het initiatief bij de nieuwe schuldeiser. Uw invloed op procederen of stoppen volgt uit de overeenkomst. ¹	U beslist binnen de afspraken over procederen. Het bureau kan het vervolg coördineren; betekening en gedwongen uitvoering vragen een deurwaarder. ⁵	Uw instelling kiest of een procedure proportioneel is. U kunt gericht juridische hulp inschakelen. Ook zelf opvolgen kent gerechtelijke kosten en verplichte deurwaardershandelingen. ^{5,6}

Voor alle routes gelden wettelijke voorwaarden voor incassokosten. Bij kantonvorderingen tot en met €25.000 is in beginsel geen advocaat verplicht. Een dagvaarding laten betekenen en een vonnis gedwongen uitvoeren vragen een gerechtsdeurwaarder.^{4,5,6}

Houd de afweging dichtbij

Uw team kent de zorgrelatie en kan bewust kiezen voor overleg, uitstel of een volgende stap.

Maak klantvriendelijkheid concreet

Een herkenbare afzender, bereikbare medewerker en haalbare afspraken. Leg die werkwijze vast.

Beperk kosten met beleid

Voorkom onnodige stappen. Vergelijk alle eigen kosten met een actuele offerte voor uitbesteding.

Betaal je zorgnota ontwikkelt software voor communicatie volgens uw beleid. Uw instelling selecteert de nota's en behandelt reacties. Er is nog geen operationeel portaal; juridische dienstverlening is geen onderdeel van het huidige concept.

Een menselijke afweging. Een onderbouwde kostenkeuze.

Zelf opvolgen geeft ruimte om sociale keuzes zelf te organiseren. Dat vraagt een bereikbaar team, duidelijke afspraken en inzicht in de totale kosten. Een externe partij kan eveneens sociaal werken.

ILLUSTRATIE · GEEN PRIJSVERGELIJKING

Een beleidskeuze kan de patiënt €300 aan incassokosten schelen.

Een nota van €2.000 kan €300 aan wettelijke incassokosten krijgen, als aan de voorwaarden is voldaan.⁴

Hoofdsom + €300 incassokosten

€2.300

Te betalen in dit voorbeeld

Uw beleid: geen incassokosten

€2.000

De hoofdsom blijft verschuldigd

Onder voorwaarden, waaronder een correcte veertiendagenbrief. Rente, eventuele btw-opslag en gerechtelijke kosten zijn niet meegenomen. Het verschil betreft patiëntkosten, geen instellingsbesparing. Ook extern kan afzien van kosten mogelijk zijn.

Marktvoorbeeld: Infomedics

Een voorbeeld van factoring. Infomedics noemt €31,50 bij de tweede aanmaning en later herberekening volgens BIK (minimaal €40), niet cumulatief. U kunt via de actielijst stoppen vóór CMIB-overdracht; zonder actie volgt die na tien dagen. Dit is geen universeel traject voor de zorg.^{2,3}

Bronnen en leeswijzer

¹ Overheid: verkoop vorderingen (2024)

⁴ Rijksoverheid: incassokosten

⁷ Rijksoverheid: incasso in opdracht

² Infomedics: traject en stopmogelijkheid

⁵ Rechtspraak: kantonprocedure

³ Infomedics: betaalvoorwaarden

⁶ Rechtspraak: proceskosten

Geraadpleegd op 10 oktober 2026. Instellingskeuzes en het softwareconcept zijn onderscheiden van bronfeiten. Tarieven en invloed bij uitbesteden zijn contractafhankelijk; controleer actuele afspraken. Geen gegarandeerde besparing, patiëntbehoud of certificeringsclaim. Bespreek uw werkwijze via info@betaaljezorgnota.nl · 010 - 842 86 28.

Vier vragen voor uw keuze

1. Willen we vooral ontzorging of eigen uitvoering?

Factoring kan financiering en afgesproken risico-overname bieden. Een bureau kan uitvoering overnemen. Eigen opvolging past wanneer uw team beleid, contact en uitzonderingen zelf wil organiseren.

2. Wanneer pauzeren we de opvolging?

Bepaal wie een bezwaar of betaalprobleem beoordeelt, hoe snel de patiënt antwoord krijgt en wie toestemming geeft voor verdere stappen. Vermijd automatische escalatie terwijl overleg loopt.

3. Welke route kost ons werkelijk minder?

Vergelijk dezelfde groep nota's en periode: mensen, software, verzending, dienstverlening, financiering en risico. Patiëntkosten zijn een aparte geldstroom. Een lager offertetarief alleen geeft geen volledig beeld.

4. Hoe weten we of het klantvriendelijker wordt?

Meet contactwaardering, klachten, nagekomen betaalafspraken en extra patiëntkosten, naast betaling en eigen kosten. Een bewezen algemeen percentage extra patiëntbehoud ontbreekt.